



Cofinanziato dall'Unione europea



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO MANGONE - GRIMALDI**

*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado ad Indirizzo musicale*  
Via Provinciale s.n.c. Piano Lago 87050 Mangone (CS)  
Tel. e Fax 0984/969171 - E-Mail: [csic851003@istruzione.it](mailto:csic851003@istruzione.it) PEC: [csic851003@pec.istruzione.it](mailto:csic851003@pec.istruzione.it)  
codice Fiscale 99332920786 Cod. Mecc. CSIC851003

**ALL'INS. ORLANDO MARIANGELA**  
**SEDE**  
**AL F.P.**  
**AL SITO WEB**  
**AGLI ATTI**

**Oggetto: conferimento incarico di Tutor interno ins. ORLANDO MARIANGELA**

**Modulo: GIVE ME FIVE 3**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

**Titolo progetto: LA SCUOLA CHE MI PIACE**

**CUP: J24D24000930007**

**Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-64**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Vista la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che "l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno"

Vista che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.

Visto che ai sensi del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.

Visto che il conferimento dell'incarico al personale interno/esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Vista la circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° A00GABMI-0000072 del 11/04/2024; *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° A00GABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° A00GABMI-0000072 del 11/04/2024;

**VISTO** l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

**VISTA** la candidatura presentata da questo istituto;

**VISTA** la nota autorizzativa Prot. n. 83244 del 12 giugno 2024 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

**VISTA** l'assunzione in bilancio prot. n. 8366 del 01 ottobre 2024;

**VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità D.L. n. 129/2018;

**VISTE** le delibere degli OO.CC;

**VISTO** l'avviso di selezione TUTOR prot. n.8542 del 04 ottobre 2024;

**VISTA** la graduatoria definitiva TUTOR INTERNI prot. n. 9778 del 30 ottobre 2024;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la prestazione di qualificate figure professionali di personale interno;

**CONSIDERATO** che la S.V. è collocata in posizione utile nella predetta graduatoria e che risulta essere in possesso delle competenze necessarie all'espletamento dell'incarico;

### CONFERISCE

L'incarico di tutor, in relazione allo svolgimento dell'intero percorso formativo relativo al modulo **GIVE ME FIVE 3** all'ins. ORLANDO MARIANGELA nata a Cosenza (CS) il 25/02/1963 C.F. **RLNMNG63B65D086L** in servizio presso questo Istituto

**Il TUTOR**, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricò a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'Informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire ed inserire:
  - competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
  - metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

**Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto**

#### **Modalità di pagamento**

L'Istituto per l'attuazione del progetto specificato in premessa corrisponderà al Tutor la somma di € 30,00 (trenta), lordo stato, onnicomprensivo, per ogni ora di attività effettivamente resa, per l'importo massimo di € 900,00 lordo stato, pari a n. 30 ore di prestazioni regolarmente documentate con la ulteriore precisazione che l'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate;

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti;

L'incarico si configura come prestazione occasionale, non rientrante nei normali compiti d'Istituto e non dà luogo a trattamento di quiescenza.

Nulla sarà dovuto, anche per le attività già svolte, nell'ipotesi di revoca del finanziamento ed in tutte quelle circostanze in cui non sarà possibile portare a termine l'attuazione dell'intervento formativo.

I compensi spettanti a seguito della prestazione verranno corrisposti entro 30 giorni dalla chiusura del progetto. Il termine di pagamento potrebbe, comunque, subire delle variazioni derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico e nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituto.

### **Responsabilità verso terzi**

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dal Tutor, relativi allo svolgimento del presente incarico.

### **Cessione dell'incarico**

Si fa divieto al Tutor di cedere parzialmente o totalmente il presente incarico.

### **Risoluzione del rapporto**

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata con avviso di ricezione, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti articoli.

Il tutor non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In caso di recesso all'esperto verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

### **Sospensione del Progetto**

In caso di urgenza e necessità, è consentita al Dirigente la sospensione delle attività.

### **Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali**

Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il Tutor con la sottoscrizione del presente incarico, autorizza il Dirigente al trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. N.196/2003.

Mangone, 30 OTTOBRE 2024

Per accettazione:

IL TUTOR

*Maria Grazia Orlando*



*Mariella Chiappetta*



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO MANGONE - GRIMALDI**

*Scuola dell'infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° Grado ad Indirizzo musicale*

Via Provinciale s.n.c. Piano Lago 87050 Mangone (CS)

Tel. e Fax 0984/969171 - E-Mail [csic851003@istruzione.it](mailto:csic851003@istruzione.it) PEC [csic851003@pec.istruzione.it](mailto:csic851003@pec.istruzione.it)

codice Fiscale 99332920786 Cod. Mecc. CSIC851003

**ALL'INS. ORLANDO MARIANGELA**  
**SEDE**  
**AL F.P.**  
**AL SITO WEB**  
**AGLI ALTI**

**Oggetto: conferimento Incarico di Tutor interno ins. ORLANDO MARIANGELA**

**Modulo: NUMERI IN GIOCO**

*Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Priorità 01 - Scuola e Competenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione A4.A - Sotto azione ESO4.6.A4.A - Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

**Titolo progetto: LA SCUOLA CHE MI PIACE**

**CUP: J24D24000930007**

**Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-64**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Vista la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che: "L'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno"*

*Visto che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione, Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.*

*Visto che ai sensi del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.*

*Visto che il conferimento dell'incarico al personale interno/esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.*

Vista la circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024; *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione del Regolamento (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024;

VISTO l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

VISTA la candidatura presentata da questo istituto;

VISTA la nota autorizzativa Prot. n. 83244 del 12 giugno 2024 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

VISTA l'assunzione in bilancio prot. n. 8366 del 01 ottobre 2024;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

VISTO il Regolamento di Contabilità D. L. n. 129/2018;

VISTE le delibere degli OO.CC;

VISTO l'avviso di selezione TUTOR prot. n.8542 del 04 ottobre 2024;

VISTA la graduatoria definitiva TUTOR INTERNI prot. n. 9778 del 30 ottobre 2024;

CONSIDERATO che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la prestazione di qualificate figure professionali di personale interno;

CONSIDERATO che la S.V. è collocata in posizione utile nella predetta graduatoria o che risulta essere in possesso delle competenze necessarie all'espletamento dell'incarico;

### CONFERISCE

L'incarico di tutor, in relazione allo svolgimento dell'intero percorso formativo relativo al modulo **NUMERI IN GIOCO** all'ins. ORLANDO MARIANGELA nata a Cosenza (CS) il 25/02/1963 C.F. RLNMNG63B65D086L in servizio presso questo Istituto

Il TUTOR, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire ed inserire:
  - competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
  - metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

**Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto**

#### **Modalità di pagamento**

L'Istituto per l'attuazione del progetto specificato in premessa corrisponderà al Tutor la somma di € 30,00 (trenta), lordo stato, onnicomprensivo, per ogni ora di attività effettivamente resa, per l'importo massimo di € 900,00 lordo stato, pari a n. 30 ore di prestazioni regolarmente documentate con la ulteriore precisazione che l'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate;

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti;

L'incarico si configura come prestazione occasionale, non rientrando nei normali compiti d'Istituto e non dà luogo a trattamento di quiescenza.

Nulla sarà dovuto, anche per le attività già svolte, nell'ipotesi di revoca del finanziamento ed in tutte quelle circostanze in cui non sarà possibile portare a termine l'attuazione dell'intervento formativo.

I compensi spettanti a seguito della prestazione verranno corrisposti entro 30 giorni dalla chiusura del progetto. Il termine di pagamento potrebbe, comunque, subire delle variazioni derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico e nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituto.

### **Responsabilità verso terzi**

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dal Tutor, relativi allo svolgimento del presente incarico.

### **Cessione dell'incarico**

Si fa divieto al Tutor di cedere parzialmente o totalmente il presente incarico.

### **Risoluzione del rapporto**

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata con avviso di ricezione, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti articoli.

Il tutor non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In caso di recesso all'esperto verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

### **Sospensione del Progetto**

In caso di urgenza e necessità, è consentita al Dirigente la sospensione delle attività.

### **Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali**

Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il Tutor con la sottoscrizione del presente incarico, autorizza il Dirigente al trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. N.196/2003.

Mangone, 30 OTTOBRE 2024



Per accettazione:

IL TUTOR

*Mariella Chiarenza*



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Ministero dell'istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO MANGONE - GRIMALDI**

*Scuola dell'infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado ad indirizzo musicale*

Via Provinciale s.n.c. Piano Lago 87050 Mangone (CS)

Tel. e Fax 0984/969171 - E-Mail: [csic851003@istruzione.it](mailto:csic851003@istruzione.it) PEC: [csic851003@pec.istruzione.it](mailto:csic851003@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale 99332920786 Cod. Mecc. CSIC851003

ALL'INS. ORLANDO MARIANGELA  
SEDE  
AL F.P.  
AL SITO WEB  
AGLI ATTI

**Oggetto: conferimento Incarico di Tutor interno ins. ORLANDO MARIANGELA**

**Modulo: POTENZIAMENTO DELLA LINGUA.**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

**Titolo progetto: LA SCUOLA CHE MI PIACE**

**CUP: J24D24000930007**

**Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-64**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Vista la nota del MIUR, prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che "l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno"

Visto che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.

Visto che ai sensi del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.

Visto che il conferimento dell'incarico al personale interno/esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Vista la circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° A00GABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano-Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° A00GABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° A00GABMI-0000072 del 11/04/2024;

**VISTO** l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

**VISTA** la candidatura presentata da questo istituto;

**VISTA** la nota autorizzativa Prot. n. 83244 del 12 giugno 2024 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

**VISTA** l'assunzione in bilancio prot. n. 8366 del 01 ottobre 2024;

**VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità D. L. n. 129/2018;

**VISTE** le delibere degli OO.CC;

**VISTO** l'avviso di selezione TUTOR prot. n. 8542 del 04 ottobre 2024;

**VISTA** la graduatoria definitiva TUTOR INTERNI prot. n. 9778 del 30 ottobre 2024;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la prestazione di qualificate figure professionali di personale interno;

**CONSIDERATO** che la S.V. è collocata in posizione utile nella predetta graduatoria e che risulta essere in possesso delle competenze necessarie all'espletamento dell'incarico;

### CONFERISCE

L'incarico di tutor, in relazione allo svolgimento dell'intero percorso formativo relativo al modulo **POTENZIAMENTO DELLA LINGUA** all'ins. **ORLANDO MARIANGELA** nata a Cosenza (CS) il 25/02/1963 C.F. **RLNMNG63B65D086L** in servizio presso questo Istituto

Il **TUTOR**, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'Informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire ed inserire:
  - competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
  - metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

**Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto**

#### **Modalità di pagamento**

L'Istituto per l'attuazione del progetto specificato in premessa corrisponderà al Tutor la somma di € 30,00 (trenta), lordo stato, onnicomprensive, per ogni ora di attività effettivamente resa, per l'importo massimo di € 900,00 lordo stato, pari a n. 30 ore di prestazioni regolarmente documentate con la ulteriore precisazione che l'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate;

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti;

L'incarico si configura come prestazione occasionale, non rientrante nei normali compiti d'Istituto e non dà luogo a trattamento di quiescenza.

Nulla sarà dovuto, anche per le attività già svolte, nell'ipotesi di revoca del finanziamento ed in tutte quelle circostanze in cui non sarà possibile portare a termine l'attuazione dell'intervento formativo.

I compensi spettanti a seguito della prestazione verranno corrisposti entro 30 giorni dalla chiusura del progetto. Il termine di pagamento potrebbe, comunque, subire delle variazioni derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico e nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituto.

#### **Responsabilità verso terzi**

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dal Tutor, relativi allo svolgimento del presente incarico.

#### **Cessione dell'incarico**

Si fa divieto al Tutor di cedere parzialmente o totalmente il presente incarico.

#### **Risoluzione del rapporto**

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata con avviso di ricezione, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti articoli.

Il tutor non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In caso di recesso all'esperto verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

#### **Sospensione del Progetto**

In caso di urgenza e necessità, è consentita al Dirigente la sospensione delle attività.

#### **Tutela della riservatezza o trattamento dei dati personali**

Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il Tutor con la sottoscrizione del presente incarico, autorizza il Dirigente al trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. N. 196/2003.

Mangone, 30 OTTOBRE 2024

Per accettazione:

IL TUTOR  
*Mariangela Orlando*



*Mariella Chiampettr*



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO MANGONE - GRIMALDI**

**Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado ad indirizzo musicale**

**Via Provinciale s.n.c. Piano Lago 87050 Mangone (CS)**

Tel. e Fax 0984/969171 - E-Mail [csic851003@istruzione.it](mailto:csic851003@istruzione.it) - PEC [csic851003@pec.istruzione.it](mailto:csic851003@pec.istruzione.it)

codice Fiscale 90332920786 Cod. Mecc. CSIC851003

**ALL'INS. MARIANGELA ORLANDO**

**SEDE**

**AL F.P.**

**AL SITO WEB**

**AGLI ATTI**

**Oggetto: conferimento Incarico di Tutor interno ins. ORLANDO MARIANGELA**

**Modulo: POTENZIAMENTO DELLA LINGUA 2**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto-azione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

**Titolo progetto: LA SCUOLA CHE MI PIACE**

**CUP: J24D24000930007**

**Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2024-64**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Vista la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che “l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno”

Visto che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.

Visto che ai sensi del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.

Visto che il conferimento dell'incarico al personale interno/esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Vista la circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024; *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione del Regolamento (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024;

**VISTO** l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

**VISTA** la candidatura presentata da questo istituto;

**VISTA** la nota autorizzativa Prot. n. 83244 del 12 giugno 2024 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

**VISTA** l'assunzione in bilancio prot. n. 8366 del 01 ottobre 2024;

**VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità D. L. n. 129/2018;

**VISTE** le delibere degli OO.CC;

**VISTO** l'avviso di selezione TUTOR prot. n.8542 del 04 ottobre 2024;

**VISTA** la graduatoria definitiva TUTOR INTERNI prot. n. 9778 del 30 ottobre 2024;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la prestazione di qualificate figure professionali di personale interno;

**CONSIDERATO** che la S.V. è collocata in posizione utile nella predetta graduatoria e che risulta essere in possesso delle competenze necessarie all'espletamento dell'incarico;

### CONFERISCE

L'incarico di tutor, in relazione allo svolgimento dell'intero percorso formativo relativo al modulo **POTENZIAMENTO DELLA LINGUA 2** all'ins. ORLANDO MARIANGELA nata a Cosenza (CS) il 25/02/1963 C.F. RLNMNG63B65D086L, in servizio presso questo Istituto

Il TUTOR, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfaciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'allievo potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire ed inserire:
  - competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
  - metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

**Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto**

#### **Modalità di pagamento**

L'Istituto per l'attuazione del progetto specificato in premessa corrisponderà al Tutor la somma di € 30,00 (trenta), lordo stato, onnicomprensive, per ogni ora di attività effettivamente resa, per l'importo massimo di € 900,00 lordo stato, pari a n. 30 ore di prestazioni regolarmente documentate con la ulteriore precisazione che l'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate;

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti;

L'incarico si configura come prestazione occasionale, non rientrante nei normali compiti d'Istituto e non dà luogo a trattamento di quiescenza.

Nulla sarà dovuto, anche per le attività già svolte, nell'ipotesi di revoca del finanziamento ed in tutte quelle circostanze in cui non sarà possibile portare a termine l'attuazione dell'intervento formativo.

I compensi spettanti a seguito della prestazione verranno corrisposti entro 30 giorni dalla chiusura del progetto. Il termine di pagamento potrebbe, comunque, subire delle variazioni derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico e nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituto.

**Responsabilità verso terzi**

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dal Tutor, relativi allo svolgimento del presente incarico.

**Cessione dell'incarico**

Si fa divieto al Tutor di cedere parzialmente o totalmente il presente incarico.

**Risoluzione del rapporto**

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata con avviso di ricezione, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti articoli.

Il tutor non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In caso di recesso all'esperto verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

**Sospensione del Progetto**

In caso di urgenza e necessità, è consentita al Dirigente la sospensione delle attività.

**Tutela della riservatezza o trattamento dei dati personali**

Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il Tutor con la sottoscrizione del presente incarico, autorizza il Dirigente al trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. N.196/2003.

Mangone, 30 OTTOBRE 2024

Per accettazione:

IL TUTOR

*Mariangela Orlando*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Mariella Lombardi*

