

Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO MANGONE - GRIMALDI

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado ad indirizzo musicale

Via Provinciale s.n.c. Piano Lago 87050 Mangone (CS)

Tel. e Fax 0984/969171 E.Mail csic851003@istruzione.it

PEC csic851003@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 99332920786 Cod. Mecc. CSIC851003

AI SIGG. DOCENTI

AL PROF. BRUNO MASSIMILIANO

AI DOCENTI DI SCIENZE MOTORIE

ALLA DSGA

LORO SEDI

ALL'ALBO-AL SITO WEB

AGLI ATTI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

ATTO DI COSTITUZIONE DEL CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO le indicazioni Nazionali MIM per l'Educazione Fisica

CONSIDERATO che l'I.C. "MANGONE GRIMALDI" incentiva e stimola gli alunni alla pratica sportiva attraverso una attenta programmazione inserita nel PTOF della scuola, curata dai docenti anche in collaborazione con le Società Sportive del territorio e con le Amministrazioni Comunali

CONSIDERATO che nel corso degli anni alunni e famiglie hanno mostrato sempre più interesse ai valori educativi e formativi dello sport in funzione dello sviluppo di corretti stili di vita e di sviluppo delle competenze di cittadinanza

CONSIDERATO che la scuola riconosce nell'attività sportiva un utile strumento anche per favorire l'inclusione, migliorare le prestazioni scolastiche, i processi attentivi fondamentali, la capacità di lavorare in gruppo, nonché un valido strumento per sviluppare la cultura del rispetto delle regole, contrastando i fenomeni di bullismo.

VISTA la delibera n.3 del Collegio dei Docenti del 06/09/2024 per la costituzione del C.S.S

DECRETA

la costituzione del Centro Sportivo Scolastico presso l'Istituto Comprensivo MANGONE GRIMALDI con gli obiettivi e le modalità di seguito riportati.

Art 1 Il C.S.S. è una struttura organizzata all'interno della scuola per la promozione dell'attività sportiva scolastica e dei valori ad essa connessi. **Compito del C.S.S. è di progettare e di organizzare iniziative ed attività coerenti con le finalità e gli obiettivi del progetto nazionale, in funzione della propria realtà e delle proprie risorse, con il coinvolgimento di tutte le componenti della scuola. Con il presente atto e statuto, il C.S.S. è inserito nel Piano dell'Offerta Formativa.**

Art 2 Principi, finalità, obiettivi L'istituzione del Centro Sportivo Scolastico persegue la finalità della diffusione dello sport come momento educativo, formativo e dello stare bene a scuola. Lo scopo principale del C.S.S. è quello di offrire a tutti gli alunni la possibilità di partecipare ad attività sportive organizzate dalla scuola, dall'UST, dal CONI.

Le attività motorie e la cultura sportiva fanno parte integrante del più ampio e generale Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola, integrandosi ed armonizzandosi con le programmazioni delle altre discipline di studio in un'ottica trasversale di formazione delle competenze di cittadinanza.

I principali obiettivi che si intendono perseguire sono:

λ realizzare un percorso educativo mirato a formare la personalità dei giovani, per incentivare la loro autostima ed ampliare le loro esperienze;

λ migliorare i processi attentivi fondamentali per gli apprendimenti scolastici;

λ creare un clima relazionale positivo per facilitare lo sviluppo di positivi rapporti sociali ed interpersonali; λ contribuire a infondere la cultura del rispetto delle regole e il senso civico;

λ realizzare percorsi di benessere psico-fisico anche per gli alunni in difficoltà e con disabilità.

Art 3 Compiti del Centro Sportivo Scolastico

λ Progettazione e pianificazione dell'attività sportiva scolastica dell'Istituto

λ attivazione delle sinergie nel territorio per la migliore realizzazione e promozione dell'attività sportiva scolastica;

λ cura dei rapporti con le famiglie degli studenti;

λ collaborazione con gli Enti Locali;

λ collaborazione con le associazioni sportive del territorio e con le Federazioni sportive.

Art 4 Soggetti del CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO

Il Dirigente Scolastico, dott.ssa Mariella Chiappetta, è il Presidente del C.S.S. nell'esercizio delle proprie prerogative nomina il docente di Educazione Fisica, Prof. **BRUNO MASSIMILIANO**, coordinatore delle attività motorie e sportive.

Il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, rag. Silvana Spadafora, nell'esercizio delle sue funzioni, gestisce gli aspetti amministrativi delle attività del C.S.S.

I docenti di Scuola secondaria di Primo grado di Scienze motorie, coordinati dal docente nominato dal Dirigente Scolastico, se disponibili, potranno collaborare alla gestione delle attività proprie del CSS. L'Istituzione Scolastica, qualora lo ritenga necessario, a sostegno della didattica, potrà

stipulare con le Associazioni Sportive, convenzioni, accordi, collaborazioni, protocolli d'intesa a titolo gratuito.

Art 5 Funzionamento del C.S.S.

Il docente Coordinatore del CSS, in collaborazione con i docenti di scienze motorie, cura la realizzazione delle iniziative didattico-sportive programmate; a tal fine gli insegnanti predispongono il progetto attuativo con le azioni, le finalità, il calendario, il luogo delle attività, tenuto conto delle risorse e degli spazi disponibili.

- 1- Le attività si svolgono fuori dall'orario curricolare per la scuola secondaria, salvo per particolari eventi realizzati dall'istituto o per tornei interni. Il calendario delle attività viene predisposto dal Coordinatore del C.S.S. in accordo con gli insegnanti di ed. Fisica.
- 2- La partecipazione degli alunni alle attività del Gruppo Sportivo deve essere autorizzata dai genitori o da chi ne fa le veci, attraverso la compilazione di apposito modulo e la produzione dell'apposita certificazione medica, se necessaria.
- 3- L'eventuale partecipazione degli alunni alle gare in orario di lezione, è considerata attività didattica e non necessita di giustificazione.
- 4- Per la realizzazione delle attività, il Centro Sportivo Scolastico può utilizzare tutte le strutture a disposizione:
 - Palestre scolastiche e spazi esterni adiacenti alla scuola.
 - Eventuali strutture messe a disposizione dagli Enti Locali, da altre scuole e/o Società sportive (es. campetti, campo da calcio).

Art 6 Destinatari delle attività del C.S.S. I destinatari delle attività e delle iniziative organizzate dal Centro Sportivo Scolastico sono gli alunni delle scuole secondarie dell'I.C. MANGONE GRIMALDI, in base ai progetti presentati

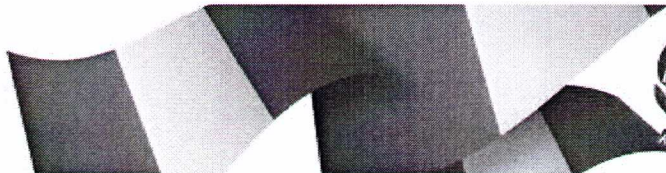
Il presente Atto di Costituzione del Centro Sportivo Scolastico, acquisito al Protocollo della scuola e pubblicato sul sito web, è stato approvato con: delibera n.3 del Collegio dei Docenti del 06 SETTEMBRE 2024.

Il dirigente scolastico

Dott.ssa Mariella Chiappetta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ex art. 3 c.2 D.L.gs n. 39/93 con originale agli Atti dell'Ufficio



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO MANGONE - GRIMALDI

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado ad indirizzo musicale

Via Provinciale s.n.c. Piano Lago 87050 Mangone (CS)

Tel. e Fax 0984/969171 E.Mail csic851003@istruzione.it

PEC csic851003@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 99332920786 Cod. Mecc. CSIC851003

Ai sigg. docenti

Loro sedi

Al sito web

AGLI ATTI DELLA SCUOLA

OGGETTO: DISPOSITIVO SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI A.S.2024-25

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la normativa vigente

VISTO il verbale n. 1 relativo alla riunione con la RSU d'istituto del 02 settembre 2024;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 4 relativa alla riunione del 06 settembre 2024;

DISPONE

Che la sostituzione dei docenti assenti sarà effettuata secondo le seguenti modalità:

Scuola dell'Infanzia

La sostituzione dei colleghi assenti sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

- E' possibile procedere con sostituzioni anche su plessi diversi
- **Nel periodo non coperto da servizio mensa con orario ridotto l'orario di lavoro dei docenti può essere riformulato in funzione delle esigenze dell'intero istituto comprensivo.**

La sostituzione dei colleghi assenti sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

- docente con ore a disposizione della stessa sezione;
- docente in organico di potenziamento;
- docente con ore a disposizione di altra sezione;
- recupero ore permessi brevi usufruiti;
- mancanza di attività didattiche programmate per le quali siano già impegnate le ore di compresenza e/o a disposizione;
- docente che nelle sue ore non ha la sezione presente a scuola;
- docenti di sostegno in caso di assenza alunni diversamente abili (contitolarità dell'ins. di sostegno alla classe);

Scuola primaria

La sostituzione dei colleghi assenti sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

- docente con ore a disposizione della stessa classe;
- docente con ore a disposizione di altra classe;

- docente su posto di potenziamento;
- recupero ore permessi brevi usufruiti;
- mancanza di attività didattiche programmate per le quali siano già impegnate le ore di compresenza e/o a disposizione;
- docente che nelle sue ore non ha la classe presente a scuola;
- docenti di sostegno in caso di assenza alunni diversamente abili (contitolarità dell'ins. di sostegno alla classe);
- Cambio del giorno libero.
- Adesione al progetto flessibilità "*Imparare è facile*"(progetto sostituzione colleghi assenti)

Scuola Sec. di 1° grado

La sostituzione dei colleghi assenti sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

- docente su posto di potenziamento
- recupero ore permessi brevi usufruiti;
- mancanza di attività didattiche programmate per le quali siano già impegnate le ore di compresenza e/o a disposizione
- docente che nelle sue ore non ha la classe presente a scuola;
- docenti di sostegno in caso di assenza alunni diversamente abili (contitolarità dell'ins. di sostegno alla classe);
- utilizzo ore eccedenti in base alla disponibilità dichiarata previa adesione al progetto flessibilità "*Imparare è facile*"
- Cambio del giorno libero a parità di monte orario disciplinare fruibile dagli alunni e a parità di orario mensile prestato dal lavoratore.

I docenti del potenziamento, poiché titolari dell'organico dell'autonomia, potranno essere impiegati per supplenze non superiori ai dieci giorni in tutti i plessi dell'Istituto per gli ordini di scuola per i quali sono abilitati e anche in ordini di scuola inferiore senza decurtazione delle spettanze o oneri aggiuntivi.

Il dirigente scolastico
Dott.ssa Mariella Chiappetta