



Ministero dell'istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO MANGONE - GRIMALDI

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado ad indirizzo musicale

Via Provinciale s.n.c. Piano Lago 87050 Mangone (CS)

Tel. e Fax 0984/969171 - E.Mailcsic851003@istruzione.it PEC csic851003@pec.istruzione.it

codice Fiscale 99332920786 Cod. Mecc. CSIC851003

**ALL'INS. DE LORENZO ALBA GIULIANA
SEDE
AL F.P
AL SITO WEB
AGLI ATTI**

Oggetto: conferimento Incarico di Tutor interno ins. DE LORENZO ALBA GIULIANA

Modulo: LEGGENDO SI IMPARA

PON FSE “ Competenze per il futuro”. Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo”

Progetto autorizzato PON-FSE

titolo: COMPETENZE PER IL FUTURO

Codice: 10.2.2°-FSEPON-CL-2024-94

C.U.P. J24C24000010006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Vista** la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.
- **Visto** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.
- **Visto** che ai sensi del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per gli Interventi in materia di Educazione
Scuolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione (Legge
Unito IV)

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.

- **Viste** le linee guida/Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 del PON – edizione 2018.
- **Visto** che il conferimento dell'incarico al personale interno/esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.
- **Vista** la circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
- **Visto** il programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";
- **Vista** la candidatura dell'Istituzione scolastica dove sono stati inseriti i seguenti moduli:

| Tipo modulo | Titolo modulo | N. ore modulo |
|---|---------------------------------|---------------|
| ITALIANO PER STRANIERI | LA MIA SECONDA LINGUA | 30 |
| LINGUA MADRE | LEGGENDO SI IMPARA | 30 |
| LINGUA MADRE | LEGGENDO SI IMPARA 2 | 30 |
| LINGUA MADRE | LEGGENDO SI IMPARA 3 | 30 |
| LINGUA MADRE | LEGGENDO SI IMPARA 4 | 30 |
| LINGUA MADRE | LEGGENDO SI IMPARA 5 | 30 |
| LINGUA MADRE | LEGGENDO SI IMPARA 6 | 30 |
| MATEMATICA | MONDO MATEMATICO | 30 |
| MATEMATICA | MONDO MATEMATICO 2 | 30 |
| MATEMATICA | MONDO MATEMATICO 3 | 30 |
| MATEMATICA | MONDO MATEMATICO 4 | 30 |
| LINGUA INGLESE PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA | NICE TO MEET YOU | 60 |



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (ESE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Biblioteca per la gestione dei Fondi Strutturali per
Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

| | | |
|--|--------------------|----|
| LINGUA INGLESE PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA | NICE TO MEET YOU 2 | 30 |
|--|--------------------|----|

- Vista la nota autorizzativa Prot. n. 16058 del 05/02/2024 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;
- **Vista** l'assunzione in bilancio prot. n. **1365 del 12 febbraio 2024**;
- **Vista** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
- **Visto** il Regolamento di Contabilità D. I. n. 129/2018;
- **Viste** le delibere degli OO.CC.;
- Visto l'avviso di selezione TUTOR prot. n.2359 del 09 marzo 2024;
- **Vista** la graduatoria definitiva tutor interni prot. n. 2694 del 18 marzo 2024;
- **Considerato** che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la prestazione di qualificate figure professionali di personale interno;

CONFERISCE

L'incarico di tutor, in relazione allo svolgimento dell'intero percorso formativo relativo al modulo all'ins. DE LORENZO ALBA GIULIANA nata a Altila (CS) il 31/10/1965 C.F. DLRLGL65R71A234L in servizio presso questo Istituto

L'ins, DE LORENZO ALBA GIULIANA, TUTOR, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione,
Scienza e per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e **l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire ed inserire:
 - competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata entro il 31/08/2024.

Modalità di pagamento

L'Istituto **per l'attuazione del progetto specificato in premessa** corrisponderà al Tutor la **somma di € 30,00 (trenta), lordo stato, onnicomprensive, per ogni ora** di attività effettivamente resa, per l'importo massimo **di € 900,00 lordo stato**, pari a **n. 30 ore** di prestazioni regolarmente documentate **con la ulteriore precisazione che l'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate;**

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti;

L'incarico si configura come prestazione occasionale, non rientrante nei normali compiti d'Istituto e non da luogo a trattamento di quiescenza.

Nulla sarà dovuto, anche per le attività già svolte, nell'ipotesi di revoca del finanziamento ed in tutte quelle circostanze in cui non sarà possibile portare a termine l'attuazione dell'intervento formativo.

I compensi spettanti a seguito della prestazione verranno corrisposti entro 30 giorni dalla chiusura del progetto. Il termine di pagamento potrebbe, comunque, subire delle variazioni derivanti dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico e nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituto.

Responsabilità verso terzi

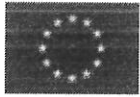
L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dal Tutor, relativi allo svolgimento del presente incarico.

Cessione dell'incarico

Si fa divieto al Tutor di cedere parzialmente o totalmente il presente incarico.

Risoluzione del rapporto

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata con avviso di ricezione, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti articoli.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Il tutor non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In caso di recesso all'esperto verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Sospensione del Progetto

In caso di urgenza e necessità, è consentita al Dirigente la sospensione delle attività.

Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali

Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il Tutor con la sottoscrizione del presente incarico, autorizza il Dirigente al trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. N.196/2003.

Mangone, 22 marzo 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Mariella Chiappetta



Per accettazione:

IL TUTOR
Albe Giuliana De Lorenzo