



Ministero dell'istruzione e del merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO MANGONE - GRIMALDI**

**Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado ad indirizzo musicale**

Via Provinciale s.n.c. Piano Lago 87050 Mangone (CS)

Tel. e Fax 0984/969171 E.Mail [csic851003@istruzione.it](mailto:csic851003@istruzione.it)

PEC [csic851003@pec.istruzione.it](mailto:csic851003@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale 99332920786 Cod. Mecc. CSIC851003

ALL'ALBO DELL'ISTITUTO  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
AL SITO WEB  
ATTI

**Oggetto:** determina del dirigente scolastico finalizzata all'indizione di avviso interno per individuazione n.13 tutor PON FSE “ Competenze per il futuro”. *Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione* Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo”

Progetto autorizzato PON-FSE  
titolo: **COMPETENZE PER IL FUTURO**  
Codice: **10.2.2°-FSEPON-CL-2024-94**  
C.U.P. **J24C24000010006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **Vista** la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “*Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria*”, dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.
- **Visto** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.
- **Visto** che ai sensi del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.
- **Viste** le linee guida/Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 del PON – edizione 2018.
- **Visto** che il conferimento dell'incarico al personale interno/esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.
- **Vista** la circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

- **Visto** il programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;
- **Vista** la candidatura dell’Istituzione scolastica dove sono stati inseriti i seguenti moduli:

Tipo modulo	Titolo modulo	N. ore modulo
ITALIANO PER STRANIERI	<b>LA MIA SECONDA LINGUA</b>	30
LINGUA MADRE	<b>LEGGENDO SI IMPARA</b>	30
LINGUA MADRE	<b>LEGGENDO SI IMPARA 2</b>	30
LINGUA MADRE	<b>LEGGENDO SI IMPARA 3</b>	30
LINGUA MADRE	<b>LEGGENDO SI IMPARA 4</b>	30
LINGUA MADRE	<b>LEGGENDO SI IMPARA 5</b>	30
LINGUA MADRE	<b>LEGGENDO SI IMPARA 6</b>	30
MATEMATICA	<b>MONDO MATEMATICO</b>	30
MATEMATICA	<b>MONDO MATEMATICO 2</b>	30
MATEMATICA	<b>MONDO MATEMATICO 3</b>	30
MATEMATICA	<b>MONDO MATEMATICO 4</b>	30
LINGUA INGLESE PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA	<b>NICE TO MEET YOU</b>	60
LINGUA INGLESE PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA	<b>NICE TO MEET YOU 2</b>	30

- Vista la nota autorizzativa Prot. n. 16058 del 05/02/2024 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell’ambito della programmazione di cui sopra;
- **Vista** l'assunzione in bilancio prot. n. **1365 del 12 febbraio 2024**;
- **Vista** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
- **Visto** il Regolamento di Contabilità D. I. n. 129/2018;
- **Viste** le delibere degli OO.CC;
- **Considerato** che per l’attuazione dei percorsi previsti è richiesta la prestazione di qualificate figure professionali di personale interno;
- **Attesa** la necessità di procedere all’individuazione di tali figure;

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di **n. 13 tutor interni** da impiegare nella realizzazione del progetto in oggetto

## **Art.2 compensi**

Il compenso orario onnicomprensivo previsto, per il tutor è **pari a Euro 30,00 (trenta/00)** lordo stato. La liquidazione del compenso, onnicomprensivo, avverrà a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

## **Art.3 titoli**

L'individuazione dei TUTOR avverrà in base ai criteri di qualificazione professionale e nel pieno rispetto della normativa vigente. Per la selezione si procederà alla comparazione dei curricula, in cui si dovranno indicare anche le esperienze significative pregresse che attestino il possesso e l'adeguatezza delle competenze specifiche necessarie all'espletamento dell'incarico di TUTOR. I tutor saranno individuati sulla base dei titoli, delle esperienze e delle competenze, e verrà formulata una graduatoria di merito, resa pubblica mediante l'affissione all'albo online del sito web dell'istituzione scolastica, in base ai criteri individuati con delibera del Collegio dei docenti ( **Verbale n. 4 del 21 febbraio 2024 delibera n.4**)

## **Art. 4 – modalità di presentazione delle domande**

Gli interessati alle selezioni potranno presentare domanda di partecipazione in carta semplice (**ALLEGATO A**) corredata da curriculum vitae in formato europeo e da tabella di valutazione dei titoli (**ALLEGATO B**)

**Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto purché corrispondente alle esigenze del progetto**

## **Art. 5. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S., in caso di parità di punteggi.

## **Art. 6. Tempi di pubblicazione degli avvisi**

L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per **almeno 7 giorni consecutivi**. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

## **Art. 7. Responsabile del Procedimento**

Il Dirigente Scolastico si auto nomina Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)

**Mangone, 26 febbraio 2024**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.SSA MARIELLA CHIAPPETTA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93