

IC MANGONE GRIMALDI
Piano d'Emergenza_ a.s. 2023/2024

DS dott. SSA MARIELLA CHIAPPETTA RSPP ING. Ilde Maria NOTARIANNE

IC MANGONE GRIMALDI SEDE DI _____	data __/__/__
CLASSE _____	PIANO _____

STUDENTE APRI – FILA

SOSTITUTO

STUDENTE CHIUDI – FILA

SOSTITUTO

RESPONSABILE GESTIONE EMERGENZA: DOCENTE IN SERVIZIO.

ANNOTAZIONI.....

Modulo di evacuazione

MODULO DI EVACUAZIONE (da tenere nel Registro di Classe)

IC MANGONE GRIMALDI SEDE DI _____

data __/__/____

CLASSE ____

PIANO ____

N° ALLIEVI PRESENTI ____

N° ALLIEVI EVACUATI ____

NOMINATIVO DISPERSI _____

NOMINATIVO FERITI _____

AREA DI RACCOLTA (COLORE o LETTERA) _____

FIRMA DEL DOCENTE

Modulo Area di Raccolta

**data evento/simulazione
durata**

IC MANGONE GRIMALDI		SEDE DI _____
data __/__/____		
AREA DI RACCOLTA (COLORE) _____		
CLASSE ____	PIANO ____	ALLIEVI
DOCENTE _____		PRESENTI _____
		EVACUATI _____
		FERITI _____
		DISPERSI _____
CLASSE ____	PIANO ____	ALLIEVI
DOCENTE _____		PRESENTI _____
		EVACUATI _____
		FERITI _____
		DISPERSI _____
CLASSE ____	PIANO ____	ALLIEVI
DOCENTE _____		PRESENTI _____
		EVACUATI _____
		FERITI _____
		DISPERSI _____
CLASSE ____	PIANO ____	ALLIEVI
DOCENTE _____		PRESENTI _____
		EVACUATI _____
		FERITI _____
		DISPERSI _____
CLASSE ____	PIANO ____	ALLIEVI
DOCENTE _____		PRESENTI _____
		EVACUATI _____
		FERITI _____
		DISPERSI _____
CLASSE ____	PIANO ____	ALLIEVI
DOCENTE _____		PRESENTI _____
		EVACUATI _____
		FERITI _____
		DISPERSI _____
FIRMA DEL RESPONSABILE DELL'AREA DI RACCOLTA		

N.B. Il servizio di portineria deve tenere un registro delle presenze dei visitatori, fornitori, ecc., all'interno della scuola, che in caso di evacuazione consente il controllo della loro fuoriuscita.

Foglio informativo per il Piano di Emergenza

Caso evento sismico

Plesso di

FASE 1

L'**inizio dell'emergenza** è contraddistinto dal **suono intermittente**, ad intervalli di 2 secondi, del segnale di allarme.

La diffusione del segnale di **evacuazione** è dato dal **suono continuo** del segnale di allarme.

1. Subito dopo **l'inizio dell'emergenza** gli studenti devono mettersi immediatamente sotto i banchi;
2. Subito dopo la diffusione del segnale di **evacuazione** tutti gli studenti di tutte le classi e gli insegnanti si preparano ad affrontare la fase 2.

FASE 2

Secondo quanto stabilito dalla tempistica sopra riportata tutto il personale presente all'interno dovrà comportarsi come segue.

1. Il **Docente presente** in aula prende il registro delle presenze e si avvia verso la porta d'uscita della classe per coordinare le fasi dell'evacuazione. Sarà l'ultimo a lasciare l'aula insieme allo studente chiudi – fila.
2. Lo **studente apri-fila** inizia ad uscire dalla classe. Gli altri studenti si disporranno in fila indiana e ciascuno tiene la propria mano sulla spalla dello studente che lo precede fino all'uscita dello **studente chiudi-fila**. Quest'ultimo provvede a chiudere la porta indicando, in tal modo, l'uscita di tutti gli studenti della classe.
3. Ogni classe dovrà dirigersi verso il **punto di raccolta esterno** prestabilito seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie di piano; raggiunta tale area il docente di ogni classe farà l'**appello** dei propri studenti e compilerà il "**Modulo di evacuazione**" che consegnerà al responsabile di plesso.
4. Il **responsabile di plesso**, ricevuti tutti i moduli, compilerà a sua volta il "**Modulo Area di raccolta**" che consegnerà al DS per la verifica finale dell'esito dell'evacuazione. In caso di studenti non presenti alla verifica finale il Coordinatore dell'emergenza, o il DS, informerà le squadre di soccorso.