

# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MANGONE- GRIMALDI

DI SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA DELL' INFANZIA

Via Provinciale snc 87050 Piano Lago Mangone (CS)  
Tel. E Fax 0984/969171 E.Mail [csic851003@istruzione.it](mailto:csic851003@istruzione.it)

## **VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO n. 5** **ANNO SCOLASTICO 2023-2024**

L' anno duemilaventitrè addì 05 del mese di settembre alle ore 16:30, nell'aula magna della scuola, in sessione ordinaria che è stata partecipata ai Sigg. Consiglieri a norma di legge, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale seduta precedente.
2. Eventuale Surroga componente genitori e docenti.
3. Calendario Scolastico 2023-2024.
4. Organizzazione a.s.2023-24
5. Chiusura prefestivi a. s. 2023-2024 e periodo estivo.
6. Condivisione degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione per la revisione del PTOF in attuazione delle Indicazioni Nazionali per il curricolo e della L. 107/2015 art.1 comma 14.
7. Revisione/adozione dei regolamenti interni;
8. Rinnovo rappresentanze negli OOCC in scadenza.
9. Criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale, art. 45 del DI 129/2018.
10. Assicurazione studenti, personale scolastico.
11. Utilizzo dei locali scolastici a personale esterno che ne faccia richiesta.
12. Variazioni al P.A. 2023.
13. Attività negoziale ai sensi dell'art. 48 del DI 129/2018.
14. Adesione a reti di scuola art.45 D.I. 129/2018.
15. Uso temporaneo e precario dei locali scolastici.
16. Messa in posa di una targa nei locali del plesso di Santo Stefano di Rogliano

Risultano assenti giustificati i seguenti consiglieri (VEDI ELENCO FIRME ALLEGATO)

Presiede la riunione il presidente VELTRI FABIO e svolge le funzioni di segretario l'ins. Marisa Leo.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il presidente dichiara aperta la seduta.

### **1° PUNTO ALL'O.D.G. Lettura verbale seduta precedente;**

#### **Il Presidente**

invita il segretario a dare lettura del verbale della seduta precedente e non essendo presenti elementi ostativi si procede con la discussione del secondo punto all'ordine del giorno.

### **2° PUNTO ALL'O.D.G. Surroga componente genitori e docenti.**

La Dirigente porta a conoscenza del Consiglio che NON CI SONO componenti del Consiglio da surrogare

### **3° PUNTO ALL'O.D.G. Calendario scolastico 2023/2024;**

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il decreto del Presidente della Regione, da cui si evince che l'inizio delle lezioni è fissato per il **14 Settembre 2023** ed il termine è fissato per il giorno **08 giugno 2024** per la scuola primaria e secondaria di 1° grado e per giorno **29 giugno 2024** per la scuola dell'infanzia

### PRENDE ATTO

che le lezioni per l'anno scolastico 2023-2024 avranno inizio in data 14 settembre 2023 per tutti i plessi scolastici

#### **4° PUNTO ALL'O.D.G. organizzazione a.s. 2023-2024**

Il D.S. precisa che l'orario di funzionamento dei plessi scolastici, l'organizzazione e l'utilizzo delle risorse professionali devono essere finalizzati a consentire ad ogni singolo alunno di raggiungere il pieno successo formativo (Mission della scuola), a raggiungere gli obiettivi nazionali, regionali e gli obiettivi fissati nel RAV. L'orario dei plessi di scuola Primaria è calibrato **alle istanze formulate dall'utenza e alle necessità emergenti dalla gestione del servizio di trasporto degli alunni.**

Al fine di ottimizzare l'attività didattica saranno messe in atto alcune forme di flessibilità organizzativa.

1) sdoppiamento delle pluriclassi e delle classi più numerose di scuola primaria

**3) formulazione dell'orario dei docenti di strumento musicale sia in orario antimeridiano (per consentire un'organizzazione congruente con l'attuazione delle misure di distanziamento) e sia in orario pomeridiano;**

Il Collegio dei docenti

Sentita la relazione del Dirigente scolastico

Delibera all'unanimità ( **DELIBERA N.1**)

- 1) di approvare, per l'a.s. 2023/2024, il sotto indicato orario di funzionamento dell'Istituzione scolastica;
- 2) **di procedere allo sdoppiamento delle pluriclassi e delle classi più numerose di scuola primaria**
- 3) **di formulare l'orario dei docenti di strumento musicale sia in orario e sia in orario pomeridiano;**

#### Scuola Primaria e Secondaria di I grado

<b>PLESSO</b>	<b>ORDINE DI SCUOLA</b>	<b>INGRESSO</b>	<b>USCITA</b>
<b>FIGLINE V.</b>	PRIMARIA	8.00	13.25 <b>Da lunedì a venerdì</b>  Sabato libero
	SECONDARIA	8.15  8,15	13.15 <b>( martedì e giovedì)</b>  16,40  <b>(lunedì,mercoledì,venerdì)</b>  Sabato libero

<b>MALITO</b>	PRIMARIA	8.00	13.25 <b>Da lunedì a venerdì</b> <b>(sabato libero)</b>
	SECONDARIA	8.15	14.15  DA LUNEDI' A SABATO
<b>PATERNO C.</b>	PRIMARIA	8.15	16,15 <b>Da lunedì a venerdì</b>  Sabato libero
	SECONDARIA	8,15	14.15  DA LUNEDI' A VENERDI' (SABATO LIBERO)
<b>PIANO LAGO</b>	PRIMARIA	8.00	13.25 <b>Da lunedì a venerdì</b> <b>(sabato libero)</b>
	SECONDARIA	8.00	13.00  <b>da lunedì a sabato</b>
<b>PIANE CRATI</b>	PRIMARIA	8.05	13.30  <b>Da lunedì a venerdì</b> <b>(sabato libero)</b>

	SECONDARIA	8.15	13.15 <b>Da lunedì a sabato</b>
<b>BELSITO</b>	PRIMARIA	8.30	13.30 ( Lunedì, martedì, giovedì e venerdì)
		8,30	15,30 ( mercoledì) <b>sabato libero</b>
	SECONDARIA	8.15	13.15 <b>da lunedì a sabato</b>
<b>SANTO STEFANO DI ROGLIANO</b>	PRIMARIA	8.05	13.30 <b>Da lunedì a venerdì ( sabato libero)</b>
	SECONDARIA	8.15	13.15 <b>da lunedì a sabato</b>
<b>GRIMALDI</b>	PRIMARIA	8.00	13.25 <b>Da lunedì a venerdì ( sabato libero)</b>
	SECONDARIA	8.15	13.15 <b>da lunedì a sabato</b>
<b>ALTILIA MAIONE</b>	PRIMARIA	8.00	13.25 <b>Da lunedì a venerdì</b>  <b>Sabato libero</b>

#### **Scuola dell'infanzia**

I plessi di **scuola dell'infanzia** funzioneranno solo in orario antimeridiano (**da lunedì a venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,00**) fino al momento in cui gli Enti Locali procederanno all'erogazione del servizio mensa.

**Dopo l'attivazione della mensa funzioneranno anche in orario pomeridiano (dalunedì a venerdì dalle 8,00 alle 16,00).**

Il plesso di scuola dell'infanzia di Altilia funzionerà, per l'intero anno scolastico, solo in orario antimeridiano dalle ore 8,00 alle ore 13,25 da lunedì a venerdì.

SI PRECISA, INOLTRE, CHE FINO ALLA DATA **DEL 22 SETTEMBRE 2023** IL PLESSO DI SCUOLA PRIMARIA DI PATERNO CALABRO ED I PLESSI DI SCUOLA SECONDARIA DI MALITO, FIGLINE E PATERNO CALABRO FUNZIONERANNO **SOLO IN ORARIO ANTIMERIDIANO** SECONDO IL SEGUENTE PROSPETTO.

- 1) SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO PATERNO CALABRO: DALLE 8,15 ALLE 13,15 DA LUNEDI' A VENERDI' CON SABATO LIBERO
- 2) SCUOLA SECONDARIA I GRADO MALITO: DALLE 8,15 ALLE 13,15 DA LUNEDI' A VENERDI' CON SABATO LIBERO
- 3) SCUOLA SECONDARIA I GRADO FIGLINE VEGLIATURO: DALLE 8,15 ALLE 13,15 DA LUNEDI' A VENERDI' CON SABATO LIBERO.

#### **ORARIO SCIENZE MOTORIE CLASSI IV E V SCUOLA PRIMARIA:**

classe 4<sup>^</sup> A Piano Lago martedì H 13,25 – 15,25

classe 5<sup>^</sup> A Piano Lago sabato H 9,30 – 11,30

classe 5<sup>^</sup> B Piano Lago mercoledì H 13,25 – 15,25

classe 4<sup>^</sup> D S. Stefano di Rogliano giovedì H 13,25 – 15,25

classe 5<sup>^</sup> D S. Stefano di Rogliano venerdì H 13,25 – 15,25

classe 4<sup>^</sup> G Grimaldi martedì H 16,00- 18,00

#### **5° PUNTO ALL'O.D.G. Chiusura prefestivi a. s. 2023-2024 e periodo estivo.**

Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

♣ il DPR n.209 del 10/04/1987 art 36 comma 3.

♣ Il CCNL scuola 2007 art.53 "Modalità di prestazione dell'orario di lavoro", confermato dal CCNL 2018 art.41 comma 3.

♣ Preso atto dell'organizzazione interna;

♣ Valutata l'opportunità che si possa procedere alla chiusura degli uffici e della scuola nel giorno che precede le principali festività nazionali dietro unanime consenso del personale interessato così come per ogni sabato del periodo estivo.

Tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio di Istituto con **Delibera n. 2**

Delibera di approvare come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti:

• le premesse che sono parte integrante della presente delibera;

• per adeguare la prestazione lavorativa del personale ATA all'erogazione del servizio scolastico, dietro unanime consenso dei lavoratori interessati e previa specifica previsione del Contratto Integrativo d'Istituto, si approva la chiusura della scuola nei giorni: o prefestivi o interfestivi collegati alle principali festività nazionali; o di sabato dell'intero anno scolastico.

Nello specifico

- 02 novembre 2023 – Commemorazione dei Docenti;
- 09 dicembre 2023-interfestivo;

- 05 gennaio 2024 – prefestivo;
- 13 febbraio 2024-martedì di Carnevale;
- 30 marzo 2024 – prefestivo;
- venerdì 26 e sabato 27 aprile 2024-interfestivi;
- tutte le giornate di sabato di luglio 2024 ( 6, 13, 20, 27);
- tutte le giornate di sabato di agosto 2024 (3,10,17,24,31) ;
- 14 agosto 2024- prefestivo;

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 25 del D. Lvo 165/2001;

VISTO l'art. 53 del CCNL scuola del 2007 confermato dal CCNL scuola 2018;

VISTO il DPR n.209 del 10/04/1987 art 36 comma 3

VISTO il calendario scolastico regionale per l'anno scolastico 2023-2024;

SENTITO il parere del DSGA ;

SENTITO il parere del personale ATA;

DISPONE

### **Delibera n. 3**

La chiusura della scuola durante la sospensione dell'attività didattica nei seguenti giorni:

- **02 novembre 2023 – Commemorazione dei Docenti;**
- **09 dicembre 2023-interfestivo;**
- **05 gennaio 2024 – prefestivo;**
- **13 febbraio 2024-martedì di Carnevale;**
- **30 marzo 2024 – prefestivo;**
- **venerdì 26 e sabato 27 aprile 2024-interfestivi;**
- **tutte le giornate di sabato di luglio 2024 ( 6, 13, 20, 27);**
- **tutte le giornate di sabato di agosto 2024 (3,10,17,24,31) ;**
- **14 agosto 2024- prefestivo;**

**Il personale ATA, nei giorni di chiusura, recupererà con ore di recupero o utilizzando giornate di ferie**

### **6° PUNTO ALL'O.D.G.    Condivisione degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione per la revisione del PTOF in attuazione delle Indicazioni Nazionali per il curricolo e della L. 107/2015 art.1 comma 14.**

La Dirigente scolastica illustra al Consiglio gli indirizzi per le attività della scuola e le scelte di gestione e di amministrazione per la revisione del PTOF in attuazione delle Indicazioni Nazionali per il curricolo e della L. 107/2015 art.1 comma 14.

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- ♣ DPR 275/99 art.3
- . ♣ DM 254 del 16/11/2012 – Indicazione nazionali per il primo ciclo
- ♣ CM 22 del 26/08/2013 ed allegati.
- ♣ Legge 107/2015 artt. 1 comma 12, 13, 14.
- ♣ Decreti n. 62, 63, 65, 66 del 13 Aprile 2017 di attuazione della legge 107/2015.

- ♣ DPR n. 80 del 28/03/2013 Regolamento sul sistema nazionale di valutazione
- ♣ La nota MI n. 21627 del 14/09/2021 “Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – indicazioni operative in merito ai documenti strategici delle istituzioni scolastiche (Rapporto di autovalutazione, Piano di miglioramento, Piano triennale dell’offerta formativa)”.
- ♣ La nota MI n.13483 del 24/05/2022 con oggetto : ”apertura delle funzioni per il Questionario scuola nella piattaforma RAV e censimento scuole paritarie”.
- ♣ La Delibera del CdI di approvazione del PTOF 2022/2025.
- ♣ La Delibera del CdD di approvazione dell’elaborazione del PTOF 2022/2025.
- ♣ Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022/2025;

Sentito l’intervento del DS che comunica che si provvederà alla integrazione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022/2025 con le attività progettuali curricolari ed extra curricolari dell’anno in corso.

Il DS comunica che è necessario procedere alle modifiche annuali del PTOF . Le eventuali proposte di aggiornamento dovranno giungere entro il 31 di ottobre 2023 alla F.S. per l’elaborazione e per la successiva approvazione delle stesse entro il novembre 2023.

Dopo ampia discussione, tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio di Istituto con **Delibera n. 4**

#### **Delibera**

di approvare come effettivamente approva, all’unanimità dei presenti:

- le premesse che sono parte integrante della presente delibera;
- la rielaborazione del PTOF accogliendo i suggerimenti e le indicazioni che i consiglieri vorranno avanzare. La presente delibera è immediatamente esecutiva.

#### **7 ° PUNTO ALL’O.D.G. Revisione/adozione dei regolamenti interni**

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento

- D.P.R. 249/1998 così come modificato ed integrato dal D.P.R. 235/07
- D. Lvo 297/1994 art. 10
- D.P. R. 275 del 1999.

Preso atto dei regolamenti interni di Istituto.

Considerato che si rende necessario coordinare i diversi regolamenti dell’IC di MANGONE GRIMALDI in un unico regolamento coordinato.

Tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio di Istituto con **Delibera n. 5**

#### **Delibera**

di approvare come effettivamente approva, all’unanimità dei presenti:

- le premesse che sono parte integrante della presente delibera;
- il regolamento di istituto aggiornato

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

#### **8 ° PUNTO ALL’O.D.G. Rinnovo rappresentanze negli OOCC in scadenza.**

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTO** l’ART.22 DELL’OM 215 DEL 15.07.1991

#### **DELIBERA n.6**

di individuare il 30 ottobre p.v. quali date per l’espletamento delle elezioni dei consigli di classe, interclasse ed intersezione in tutti i plessi dell’istituto comprensivo.

#### **9° PUNTO ALL’O.D.G. Criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale, art. 45 del DI 129/2018.**

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- ♣ art.45 comma 2 lettera a) del DI 129/2018;

♣ D. Lgs 36/2023;

Tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio di Istituto con **Delibera n. 7**

Delibera

di approvare come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti,

Le premesse sono parte integrante della presente delibera;

la conferma dei seguenti criteri e limiti per l'attività negoziale di cui alla lettera a) del comma 2 e del comma 3 dell'art. 45 del D.I. 129/2018:

- Gli acquisti, appalti e forniture sono effettuati nell'ambito dei budget previsti nel Programma Annuale e delle attività curriculari ed extracurriculari previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa, approvati dagli OOCC. Con l'approvazione del Programma Annuale e del PTOF si autorizza il dirigente scolastico a procedere con le attività negoziali.

- Per le procedura di scelta del contraente si fa rinvio al D. Lgs 36/2023 in combinato disposto al D.I. 129/2018 e a quanto previsto nel regolamento di istituto approvato con delibera n. 102 del CdI. I seguenti criteri e limiti per l'attività negoziale di cui alla lettera h) dell'art. 45 del DI 129/2018: La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti titoli:

- curriculum complessivo del candidato;
- contenuti e continuità dell'attività professionale e scientifica individuale o svolta presso enti pubblici o privati;
- altri titoli.

Per la valutazione comparativa dei candidati il Dirigente scolastico farà riferimento almeno ai seguenti criteri:

- livello di qualificazione professionale e scientifica dei candidati;
- congruenza dell'attività professionale o scientifica svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento o dell'attività formativa per i quali è bandita la selezione;
- eventuali precedenti esperienze.

I suddetti criteri e limiti sono integrati e completati dalle norme del Regolamento di Istituto. Sono coordinati col DI 129/2018, con le leggi e i decreti che disciplinano le singole materie. Per quanto non esplicitamente previsto in questa delibera si rinvia alla normativa in materia. La presente delibera è immediatamente esecutiva.

#### **10° PUNTO ALL'O.D.G. Assicurazione studenti, personale scolastico.**

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

- art. 45 del D.I. 129/2018;
  - D.Lgs 165/2001;
  - Legge 241/90;
  - Art. 57 comma 5 lett. B del D. L.vo 163/2006;
  - Il D. Lgs 50/2016 che modifica il codice degli appalti pubblici;
  - Polizza assicurativa con la ditta Benacquista stipulata nei precedenti anni scolastici
- . Dopo motivata discussione dei consiglieri, tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio di Istituto con

#### **Delibera n. 7**

di approvare come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti,

- le premesse, che sono parte integrante della presente delibera;
- di prendere atto che per l'anno in corso il contributo per la polizza assicurativa per la Responsabilità Civile è di euro 6,00, invariato rispetto allo scorso anno;

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

#### **11° PUNTO ALL'O.D.G. Utilizzo dei locali scolastici a personale esterno che ne faccia richiesta.**

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

delibera n.8



- 1) di non concedere in uso i locali scolastici in costanza di emergenze epidemiche di qualsiasi natura e/o di interromperne la concessione in caso di sopraggiunta emergenza
- 2) di concedere i locali in condizioni normali al fine di favorire l'ottimale utilizzo dei beni pubblici.

**12° PUNTO ALL'O.D.G. variazione PA Non ci sono variazioni al PA.**

**Punto 12/a Approvazione Modifica Programma Annuale 2023 (Art. 10 comma 1 - Decr. 28/8/18, n. 129):**

Il Presidente

in merito a questo punto all'odg cede la parola al Dirigente Scolastico e al Direttore dei servizi generali e amministrativi Il Dirigente Scolastico e il Direttore dei servizi generali e amministrativi

In merito a questo punto all'odg informano il Consiglio di Istituto, che durante l'anno 2023 dal 1.1.2023 al 17.07.2023, è stato necessario procedere a redigere gli adempimenti amministrativo contabile, in materia di variazioni e assestamenti al Programma Annuale, regolarmente approvate da questo organo collegiale.

Il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Richiamano, dandone lettura:

- ❖ l'art. 10 del decreto 129 del 28/08/2018
- ❖ la Relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Prot. 2792 del 20/06/2023, trasmessa a questo Consiglio di istituto con nota n. 2793 del 20/06/2023;
- ❖ il Modello H bis redatto e firmato dal Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi. e la disposizione della predisposizione del programma annuale 2023 da parte del D S datata 09/01/2023;
- ❖ la delibera della Giunta Esecutiva n. 01 del 10/01/2023;
- ❖ il Programma Annuale 2023, in adempimento dell'art. 5 del D.M. 129 del 28/08/2018 è stato regolarmente trasmesso ai componenti il Consiglio di Istituto con nota del 11/01/2023;
- ❖ il parere di regolarità contabile dei Revisori dei Conti espresso il 30/01/2023 – verbale n. 0001/2023;
- ❖ Il regolamento della Gestione del Fondo Economale per le minute spese (art. 21 del Decreto 129 del 28/8/2018) collegato al Programma Annuale 2023 approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 06/02/2023, all'unanimità dei componenti l'organo collegiale;
- ❖ l' Aumento dei limiti per gli affidamenti diretti di competenza del Dirigente Scolastico di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria concernenti lavori, servizi e forniture (art.45 comma 2 lettera "a" del Decreto 129/2018) approvato nella seduta del Consiglio di Istituto Verbale del 06/02/2023, all'unanimità dei componenti l'organo collegiale;
- ❖ l'approvazione del programma annuale avvenuta nella seduta del Consiglio di Istituto verbale n. 02 del 06/02/2023, all'unanimità dei componenti l'organo collegiale;
- ❖ la pubblicazione sul sito web della scuola <https://www.icmangone-grimaldi.edu.it/>, prot. 691 del 14/02/2023 del Programma Annuale 2023, ai sensi dell'art. 5 comma 11 del D.M. 129 de28/08/2018,

Propongono

- al Consiglio di Istituto l' approvazioni della Verifica al Programma annuale 2023 alla data del 17/07/2023 prevista dall' art 10 decreto 129 del 28/08/2018.
- la presa d'atto dello stato di attuazione del Programma annuale E.F. 2023

Il Consiglio di Istituto

- ❖ Sentito quanto esposto dal Dirigente Scolastico e dal D. dei Servizi Generali e Amministrativi;

Visto:

- ❖ l'art. 10 del decreto 129 del 28/08/2018
- ❖ la Relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, trasmessa a questo Consiglio di istituto;
- ❖ il Modello H bis redatto e firmato dal Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi. e la disposizione della predisposizione del p.a. 2023 da parte del Dirigente Scolastico datata 17/07/2023;
- ❖ la delibera della Giunta Esecutiva n. 01 del 09/01/2023;
- ❖ il Programma Annuale 2023, in adempimento dell'art. 5 del D.M. 129 del 28/08/2018 è stato regolarmente trasmesso ai componenti il Consiglio di Istituto;
- ❖ il parere di regolarità contabile dei Revisori dei Conti espresso il 31/01/2023 – verbale n. 0001/2023;
- ❖ Il regolamento della Gestione del Fondo Economale per le minute spese (art. 21 del Decreto 129 del 28/8/2018) collegato al Programma Annuale 2023 approvato nella seduta del Consiglio di Istituto Verbale n. 02 del 06/02/2023, all'unanimità dei componenti l'organo collegiale;
- ❖ l' Aumento dei limiti per gli affidamenti diretti di competenza del Dirigente Scolastico di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria concernenti lavori, servizi e forniture (art.45 comma 2 lettera "a" del Decreto 129/2018) approvato nella seduta del Consiglio di Istituto Verbale n. 02 del 06/02/2023, all'unanimità dei componenti l'organo collegiale;
- ❖ l'approvazione del programma annuale avvenuta nella seduta del Consiglio di Istituto verbale n. 02 del 06/02/2023, all'unanimità dei componenti l'organo collegiale;
- ❖ la pubblicazione sul sito web della scuola <https://www.icmangone-grimaldi.edu.it/>, del Programma Annuale 2023, ai sensi dell'art. 5 comma 11 del D.M. 129 del 28/08/2018.

Preso atto

- ✓ che lo stato di attuazione del Programma Annuale ha richiesto degli interventi modificativi rispetto alle previsioni iniziali, come da decreti e proposte sopra riportate;

✓ dei decreti e delle proposte di cui in narrativa-dopo attenta valutazione-Con voti unanimi

Delibera

✚ Di prendere atto dello stato di attuazione del Programma Annuale redatto per l'anno 2023 e di confermare lo stesso, poiché l'andamento gestionale è coerente con l'impostazione previsionale.

✚ Di prendere atto che tutti gli atti di cui sopra si intendono integralmente trascritti

**13° PUNTO ALL'O.D.G. Attività negoziale ai sensi dell'art. 48 del DI 129/2018.**

Il Consiglio di Istituto preso atto della seguente normativa di riferimento:

♣ Art. 48 comma 2 del DI 129/2018;

♣ Il DSGA illustra l'attività negoziale a tutto il 31/08/2023

Il Consiglio di Istituto ne prende atto.

**14° PUNTO ALL'O.D.G. Adesione a reti di scuola art.45 D.I. 129/2018.**

Il Consiglio di Istituto preso atto della seguente normativa di riferimento:

♣ Art. 7 del DPR 275/99;

♣ Art 1 commi 70-71-72 della Legge 107 del 2015;

♣ Sentito l'intervento del DS che espone le ragioni delle opportunità che si propongono alla scuola con l'adesione a reti di scuole per attività didattiche, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, di formazione e aggiornamento; di amministrazione e contabilità, ferma restando l'autonomia dei singoli bilanci; di acquisto di beni e servizi, di organizzazione e di altre attività coerenti con le finalità istituzionali;

♣ Considerata la necessità di aderire a reti di scuole in breve tempo per le opportunità che si prospettano e caratterizzate da scadenza imminente;

♣ Preso atto della disponibilità del dirigente di rappresentare l'istituto nell'adesione a reti di cui all'art 7 comma 2 del DPR 275/99, all'art 1 commi 70-71-72 della Legge 107 del 2015 e che prevedono adesioni senza oneri o con contributi di modico importo;

Tutto ciò premesso e considerato il Consiglio di Istituto con **DELIBERA n.9**

Delibera

di approvare, come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti:

• La premessa, che è parte integrante della presente delibera;

• di aderire alle suddette reti di scuole per le ragioni di cui all'art.7 comma 2 del DPR 275/99, all'art 1 commi 70-71-72 della Legge 107 del 2015 senza oneri o per modico valore, di darne informazione successiva al primo Consiglio utile.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

**15° PUNTO ALL'O.D.G. Uso temporaneo e precario dei locali scolastici.**

Il Consiglio di Istituto, su indicazione del DS, preso atto della seguente normativa di riferimento:

♣ L'art. 38 del DI 129/2018 "Uso temporaneo e precario dell'edificio scolastico", articolo 45, comma 2, lett. d) ,

♣ Legge 107/2015 art.1 comma 60 lettera c).

Il DS porta a conoscenza del Consiglio di Istituto che le strutture possono essere concesse in utilizzo temporaneo a condizione che:

• Sia acquisita la disponibilità da parte degli Enti proprietari dei locali;

• ciò sia compatibile con le attività formative dell'istituto;

• l'utilizzatore assuma la custodia del bene e risponda, a tutti gli effetti di legge, delle attività e delle destinazioni del bene stesso, tenendo nel contempo esente la scuola e l'ente proprietario dalle spese connesse all'utilizzo. L'edificio scolastico può essere concesso solo per utilizzazioni precarie e previa stipula da parte del concessionario, di una polizza per la responsabilità civile con un istituto assicurativo.

Tutto ciò premesso e considerato, il Consiglio di Istituto con **DELIBERA n. 10**

Delibera

di approvare come effettivamente approva, all'unanimità dei presenti,

• le premesse, che sono parte integrante della presente delibera;

• di non concedere in uso i locali scolastici in costanza di emergenze epidemiche di qualsiasi natura e/o di interromperne la concessione in caso di sopraggiunta emergenza

• di concedere i locali in condizioni normali al fine di favorire l'ottimale utilizzo dei beni pubblici. La presente delibera è immediatamente esecutiva

**16° PUNTO ALL'O.D.G. Messa in posa di una targa nei locali del plesso di Santo Stefano di Rogliano**

**Rinvio consiglio successivo**

Esauriti gli argomenti all'o.d.g, la seduta è tolta alle ore 19,10

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**  
F.T LEO MARISA

**IL PRESIDENTE**  
f.to FABIO VELTRI