



Ministero dell'istruzione e del merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO MANGONE - GRIMALDI**

**Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado ad indirizzo musicale**

Via Provinciale s.n.c. Piano Lago 87050 Mangone (CS)

Tel. e Fax 0984/969171 E.Mail [csic851003@istruzione.it](mailto:csic851003@istruzione.it)

PEC [csic851003@pec.istruzione.it](mailto:csic851003@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale 99332920786 Cod. Mecc. CSIC851003

Ai sigg. genitori

Ai sigg. Docenti

Al personale Scolastico

Alla Dsga

All'A.A. Giuseppina Vetere

Ai sigg. responsabili plessi scolastici

Al sito web e agli Atti dell'Istituzione Scolastica

**OGGETTO: Elezione degli Organi Collegiali a livello di Istituzione Scolastica —  
A.S. 2023/2024**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTE le OO.MM. n. 215 del 15 luglio 1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. n.267 del 4 agosto 1995, n. 293 del 24 giugno 1996 e n.277 del 17 giugno 1998, recanti disposizioni in materia di elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica;

VISTO il D.Lvo 297 del 16/04/1994 contenente norme sull'istruzione e sull'ordinamento degli organi collegiali della scuola;

VISTA la procedura semplificata per l'elezione delle componenti annuali degli organi collegiali prevista dagli artt. 21 e 22 della citata O.M. 2015/1991;

VISTA la nota ministeriale prot. 3953 del 20/09/2023

TENUTO CONTO del richiamo all'osservanza delle disposizioni del decreto legge n.111 del 6 agosto 2021 come convertito dalla legge n.133 del 24 settembre 2021.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.5 del 05/09/2023;

### **DECRETA**

a norma dell'art. 2 dell'O.M. n. 215 del 15/07/1991 l'indizione delle seguenti elezioni per il rinnovo dei rappresentanti dei genitori nei **Consigli di Intersezione, di Interclasse e di classe** e dei rappresentanti dei genitori e precisamente:

- 1. Consiglio di intersezione Scuola dell'infanzia n. 1 rappresentante dei genitori per ciascuna sezione.**
- 2. Consiglio di interclasse Scuola Primaria n. 1 rappresentante dei genitori per ciascuna classe/pluriclasse.**
- 3. Consiglio di classe Scuola Secondaria di I grado n. 4 rappresentanti dei genitori per ciascuna classe/pluriclasse.**

### **DATA DI SVOLGIMENTO**

**30 ottobre 2023 dalle ore 17.00 alle ore 19.00**

### **ASSEMBLEE DEI GENITORI**

Al fine di illustrare ai sigg. genitori il ruolo dei rappresentanti di classe, si terrà, in ciascun plesso scolastico in data **30 ottobre p.v. dalle ore 16,00 alle ore 17,00**, un'assemblea con i genitori alla quale parteciperanno TUTTI i docenti in servizio. Nel corso della riunione i referenti di plesso illustreranno anche il PTOF.

### **INFORMAZIONI**

**Il rappresentante di classe o di sezione ha il diritto di:**

- 1) farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della propria classe presso il Consiglio di cui fa parte o presso i suoi rappresentanti nel Consiglio di Istituto; informare i genitori della propria classe mediante diffusione di note, avvisi, previa richiesta del Dirigente Scolastico oppure dell'insegnante responsabile del plesso, inerenti le attività scolastiche;
- 2) convocare l'assemblea dei genitori della classe di cui è rappresentante qualora i genitori la richiedano o egli lo ritenga opportuno. La convocazione dell'assemblea, se la stessa si svolge nei locali della Scuola, deve avvenire previa richiesta indirizzata al Dirigente Scolastico. La richiesta deve riportare chiaramente l'ordine del giorno e deve essere autorizzata in forma scritta.

**Il rappresentante di classe o di sezione NON ha il diritto di:**

- a) occuparsi di casi singoli;
- b) trattare argomenti che sono di competenza degli altri organi collegiali della Scuola (per es. quelli inerenti la didattica ed il metodo di insegnamento);
- c) prendere iniziative che screditano la dignità della Scuola: qualunque situazione che possa configurarsi come un problema deve sempre essere discussa prima collegialmente.

## **Il rappresentante di classe ha il dovere di:**

- 1) fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'Istituzione scolastica;
- 2) tenersi aggiornato sugli aspetti che riguardano in generale la vita della Scuola; essere presente alle riunioni del Consiglio in cui è stato eletto;
- 3) informare i genitori che rappresenta sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della Scuola;
- 4) farsi portavoce, presso gli insegnanti, presso il Dirigente Scolastico, presso il Consiglio di Istituto, delle istanze presentate a lui dagli altri genitori;
- 5) conoscere l'offerta formativa della Scuola nella sua globalità;
- 6) collaborare perché la Scuola porti avanti con serenità il suo compito educativo e formativo.

## **OPERAZIONI DI VOTO**

### **COSTITUZIONE DEL SEGGIO ELETTORALE**

Sarà cura di ciascun Responsabile di plesso individuare, all'interno dell'edificio scolastico di competenza, l'ambiente più idoneo allo svolgimento delle elezioni e predisporre le urne

### **COMPOSIZIONE SEGGIO**

- 1) Il seggio elettorale è formato da tre componenti scelti tra i genitori, uno dei quali assume la funzione di Presidente, in assenza di genitori disponibili il seggio sarà composto dai docenti;
- 2) in ogni sezione della scuola dell'infanzia dovrà essere eletto 1 (uno) rappresentante dei genitori;
- 3) **in ogni classe o pluriclasse della scuola primaria** dovrà essere eletto 1 (uno) rappresentante dei genitori;
- 4) in ogni classe o pluriclasse della scuola secondaria dovranno essere eletti 4 (quattro) rappresentanti dei genitori;
- 5) l'elettorato passivo (genitori da eleggere) è composto da un'unica lista comprendente tutti i genitori in ordine alfabetico della sezione/classe/pluriclasse. **Vengono forniti 2 elenchi, 1 fascicolato per segnare l'avvenuta votazione e l'altro per l'affissione;**
- 6) ogni genitore della scuola dell'infanzia e della scuola primaria può esprimere il proprio voto (una preferenza) tramite la scheda, sulla base dell'elenco generale dei genitori della classe;
- 7) ogni genitore della scuola secondaria può esprimere il proprio voto (due preferenze) tramite la scheda, sulla base dell'elenco generale dei genitori della classe;
- 8) i componenti del seggio vidimano le schede per le votazioni in numero sufficiente;

- 9) risultano eletti rappresentanti i genitori che avranno conseguito più voti, a parità di voti ottenuti o qualora nessun genitore abbia ottenuto voti, si procederà, nella medesima seduta, a sorteggio tra i genitori che hanno ottenuto pari numero di voti.
- 10) I genitori votanti saranno annotati nell'elenco a disposizione del seggio.
- 11) Gli insegnanti **RESPONSABILI DI PLESSO** cureranno gli adempimenti di cui sopra. Sono invitati, altresì, a fornire la necessaria **collaborazione in termini di organizzazione e suggerimenti all'atto della costituzione dei seggi, nonché ogni altra forma di consulenza che dovesse essere loro richiesta dai genitori circa le operazioni di voto, di scrutinio e di proclamazione degli eletti.**

I VERBALI DELLE VOTAZIONI REDATTI E SOTTOSCRITTI IN DUPLICE COPIA DOVRANNO ESSERE RESTITUITI INSIEME A TUTTO IL MATERALE ELETTORALE ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA.

Per qualsiasi informazione e chiarimenti le SS.LL. sono pregate di rivolgersi in Segreteria ( a.a. Giuseppina Vetere)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa *Mariella Chiappetta*

