

 <p>I.C. MANGONE - GRIMALDI IL FUTURO È GIÀ QUI</p>	 <p>Ministero dell'istruzione e del merito</p> <p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MANGONE-GRIMALDI Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado Ad Ind. Musicale Via Provinciale s.n.c.87050 Tel.eFax0984/969171E.Mailcsic851003@istruzione.it</p> <p>codice Fiscale 99332920786 Cod. Mecc. CSIC851003</p>	  <p>Ufficio Scolastico Regionale</p>
--	---	--

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Al Sito WEB
All'Albo

**Oggetto: PUBBLICAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA PERSONALE ATA
(ASSISTENTI AMMINISTRATIVI) DA UTILIZZARE NELL'AMBITO DEL PROGETTO:**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2:
Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*

CUP PROGETTO: J24D22003260006

CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-12789

TITOLO DEL PROGETTO

**OLTRE L'AULA: AMBIENTI DI APPRENDIMENTO PER ALUNNE ED ALUNNI DEL TERZO
MILLENNIO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi e gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;

VISTE le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

- **VISTO** l’atto di concessione prot. n.40764 del 17 marzo 2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”*

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.*

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. n. 2 del 14 dicembre 2021 (verbale n.13) e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022-2025

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 06 febbraio 2023 (verbale n.2) di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;

CONSIDERATO che l’incarico di *“attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

VISTA l’assunzione in bilancio **prot.n.3180 del 31 maggio 2022;**

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

VISTO il Regolamento di Contabilità D. I. n. 129/2018;

CONSIDERATO che per l’attuazione dei percorsi previsti è richiesta la prestazione di qualificate figure professionali di personale interno;

ATTESA la necessità di procedere all’individuazione di tali figure;

VISTO l’ **Avviso prot. n. 4990 del 15 maggio 2023** per il reclutamento del personale ATA (Assistenti amministrativi);

VISTO il Verbale della Commissione per la valutazione delle candidature relative all’Avviso prot. **n. 4990 del 15 maggio 2023;**

CONSIDERATO che non sono pervenuti reclami alla graduatoria provvisoria pubblicata in data 11 luglio 2023;

DECRETA

l'approvazione e la pubblicazione, in data odierna, sul Sito Web istituzionale delle seguenti graduatorie DEFINITIVE per la selezione del personale ATA (Assistenti amministrativi) da utilizzare nell'ambito del Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

Amministrativo ruolo a)	COGNOME E NOME
	SERRAVALLE ALDO

Amministrativo ruolo b)	COGNOME E NOME
	BENINCASA ANTONIO

MANGONE, 19 LUGLIO 2023

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Mariella Chiappetta

